

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cesare Persichelli
Indirizzo ROMA - ITALIA
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità italiana

Data di nascita 31.03.1933

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Iscrizione in Albi professionali
 - Settore di specializzazione
 - Esperienze significative
 - Date (da – a)
- Iscritto all'albo Avvocati presso l'Ordine di Roma dal 21.12.1959 con patrocinio innanzi le Magistrature Superiori dal 1984
- Diritto Sportivo
- è stato collaboratore della rivista Temi Romana negli anni 61/65;
 - è stato prima componente e poi Presidente della C.A.F. della Federazione Italiana Pallavolo dal 1982 al 1985;
 - è stato componente dalla sua costituzione del Collegio Arbitrale (ex lege 91/81) presso la L.N.P. della F.I.G.C. e poi Presidente dello stesso dal 1985 al 1995;
 - ha costituito e diretto l'Ufficio Legale della L.N.P. nell'anno 1996;
 - ha diretto ed è stato responsabile dell'Ufficio Legale della F.I.G.C. dal 1 gennaio 1997 al 22 giugno 2002;
 - è stato Vice Presidente della Corte Federale d'Appello della F.I.P. dal 1998 al 2013;
 - è stato Presidente della Commissione Tesseramento della Federazione Italiana Pallacanestro dal 1 luglio 2010 al 30 giugno 2013;

- ha presieduto numerosi Collegi Arbitrali in controversie fra agenti e calciatori (fra queste: Football Management s.r.l./Totti, per un valore di oltre 6 miliardi di lire)
- ha svolto numerosi interventi presso la F.I.F.A. conciliando controversie fra società italiane ed estere (fra le tante: Inter/Barcellona per il calciatore Ronaldo; Roma/Stella Rossa per il calciatore Mihalovic);
- ha pubblicato articoli su riviste giuridiche, in particolare quella di Diritto Sportivo;
- è stato relatore, insieme ad altri, in materia di diritto sportivo nei corsi tenuti presso la Luiss negli ultimi anni;

Nei due quadrienni 2008-2016, è stato componente della Corte Sportiva d'Appello Nazionale e della Corte Federale d'Appello della F.I.G.C.

Di quest'ultima fa parte dall'agosto 2017.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in giurisprudenza conseguita nel 1956

Diritto sportivo e diritto civile- commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Titoli di scientifici

ITALIANO

FRANCESE

[Indicare il livello: buono]

[Indicare il livello: buono]

[Indicare il livello: buono]

Si richiama quanto innanzi precisato con particolare riferimento alle innanzi indicate controversie conciliate in sede F.I.F.A. ed anche in sede UEFA (Manchester United/Lazio per il calciatore Stam). Presso entrambe le dette strutture l'istante ha svolto importanti e decisivi interventi per la F.I.G.C., suoi associati e tesserati.

Ha svolto, insieme ai colleghi Presidenti, attività di coordinamento e funzionamento del Collegio Arbitrale presso la L.N.P. della F.I.G.C. ed ha effettuato medesime iniziative in via autonoma per gli organismi singolarmente presieduti.

Ha coordinato l'Ufficio Legale e Contenzioso della F.I.G.C. (anni 1997/2002) nonché l'Ufficio Studi della stessa Federazione negli stessi anni.

[Descrivere tali competenze con **riferimento all'attività didattica e alle attività di ricerca svolte** e indicare dove sono state acquisite - *Iniziare con le informazioni più recenti*]

[Descrivere tali competenze con **riferimento all'attività didattica e alle attività di ricerca svolte (Laboratori di modellistica, foto, video,)** e indicare dove sono state acquisite - *Iniziare con le informazioni più recenti*]

[**Elencare le pubblicazioni scientifiche prodotte** - *Iniziare con le informazioni più recenti*]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO**

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (*la Cooperativa AGRIFUTURO - via Ravennana n. 120 FORLÌ*) ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

(FIRMA)

ALLEGATI